

СУ "ОТЕЦ ПАИСИЙ" – ГАБРОВО

кв. Трендафил I, ул. „Венец“ № 7, тел./ факс: 066/ 808203, e-mail: sou_otecpaisii@abv.bg

ЗАПОВЕД

№ 635 - ДР -02-2/ 30.03.2018 г.

На основание чл. 258 и чл. 259 от ЗПУО, във връзка с Наредба № 10 от 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование, във връзка Заповед № РД 09-4135 / 29.08.2017г. и Заповед № РД 09-628 / 29.03.2018 г. на министъра на образованието,

О П Р Е Д Е Л Я М

- I. **Комисия за приемане на документи, класиране и записване на учениците, след завършено основно образование:**

Председател: Евдокия Пенчева Николкова

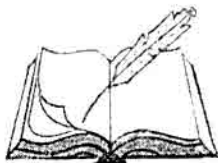
Членове: Йонка Димитрова Иванова
Нина Иванова Урумова
Николай Дженков Дженков

- II. **Задължения на комисията:**

№	Вид дейност	срок
1	Записване на приетите ученици на първи етап на класиране или подаване на заявление за участие във втори етап на класиране	04.07.- 06.07.2018г. вкл.
2	Обявяване на списъците с приетите ученици на втори етап на класиране	до 12.07.2018г. вкл.
3	Записване на приетите ученици на втори етап на класиране	13.07.- 17.07.2018г. вкл.
4	Обявяване на записалите се ученици и броя на незаетите места след втори етап на класиране	19.07.2018 г.
5	Записване на приетите ученици на трети етап на класиране	27.07.- 30.07.2018 г. вкл.
6	Обявяване на записалите се ученици и броя на незаетите места след трети етап на класиране	02.08.2018 г.
7	Попълване на незаетите места след трети етап на класиране и записване	06.08. - 11.09.2018 г. вкл.

- III. **След записване на приетите ученици на първи (трети) етап на класиране комисията издължава до началника на РУО- Габрово:**

- Списък на записаните ученици /номер по ред, трите имена, ЕГН, бал, рег.номер на свидетелството за основно образование, наименование на училището, издало свидетелството/, учениците са подредени по бал в низходящ ред.
- Носят се оригиналите на свидетелствата за основно образование
- Информация за свободните места по паралелки



СУ "ОТЕЦ ПАИСИЙ" – ГАБРОВО

кв. Трендафил I, ул. „Венец“ № 7, тел./ факс: 066/ 808203, e-mail: sou_otecpaisii@abv.bg

IV. Председателят на комисията за приемане на документите и записване на учениците в указаните в наредбата срокове:

- да подготвят и поставят на видно място /на таблото срещу входа на училището/ списъците с приетите ученици;
- да подготвят и поставят на видно място /на таблото срещу входа на училището/ списъците със записаните ученици;
- да подготвят и поставят на видно място /на таблото срещу входа на училището/ обява с броя на свободните места след приключване на съответния етап на класиране;
- да подготвят за изпращане в РУО - Габрово на съответните справки.

V. След трети етап на класиране и записване комисията представя за утвърждаване от Началника на РУО - Габрово списък на учениците в VIII клас. /Списъците са в 2 екземпляра, учениците са подредени по бал в низходящ ред./
Контрол по настоящата заповед възлагам на ЗД УД - Румяна Василева.

Директор:.....

/Грета Найденова /